

การประชุมประจำเดือน
เจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม
(โครงการพัฒนาบุคลากร สู่ความเป็นเลิศ)
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒
วันที่ ๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม
จังหวัดสุราษฎร์ธานี



วาระการประชุมโครงการพัฒนาบุคลากร คู่ความเป็นเลิศ
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๑
ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม

วาระที่	เรื่อง	เอกสาร หน้า	ผู้นำเสนอ
๑.	เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ๑.๑ เรื่องจากที่ประชุม กวป. ๑.๒ เรื่องจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ๑.๓ ปฏิทินการปฏิบัติงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม - วันที่ ๓ ธ.ค. ๖๑ ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ - วันที่ ๔ ธ.ค. ๖๑ ประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน - วันที่ ๕ ธ.ค. ๖๑ กิจกรรมเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ - วันที่ ๑๐ ธ.ค. ๖๑ วันรัฐธรรมนูญ - วันที่ ๒๐ ธ.ค. ๖๑ ประชุมวิชาการสัญจร รพ.สต.พЛУเถื่อน - วันที่ ๓๑ ธ.ค. ๖๑ วันสิ้นปี	- - -	ประธาน ประธาน ประธาน
๒.	รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว(ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๒ พ.ย. ๖๑	-	
๓.	ติดตามการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๒ พ.ย. ๖๑ ๓.๑ การประเมินความซุขบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข (Happinometer)	-	คุณวินัย
๔.	เรื่องแจ้งเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ๔.๑ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ๔.๒ การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชฯ ๔.๓ แผนปฏิบัติการ โครงการบูรณาการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ เพื่อดูแล ประชาชนถวายสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	- ๘ ๓๓	ประธาน ประธาน ประธาน
๕.	เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา ๕.๑ มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียก สำเนาเอกสารทางราชการออกให้จากประชาชน) ๕.๑ การดำเนินงานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) ๕.๒ การจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อกำจัดแห่งเพาะพันธุ์ยุงลาย ๕.๓ ขอความร่วมมือให้ดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคติดต่ออย่าง เข้มข้น ๕.๔ ขอความร่วมมือตอบแบบประเมินตนเองตำบลดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care)	๑๑ - ๑๘ ๒๑ ๒๕	ประธาน ประธาน คุณสรพรเพชญ คุณสรพรเพชญ คุณอุปรา

รายงานการประชุมโครงการพัฒนาบุคลากร คู่ความเป็นเลิศฯ
วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑
ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- การติดตามภาระงานจากการประชุมประจำเดือน
- เส้นทางหมอชวนวิ่ง ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ พ.ย. ๖๑ โดยอำเภอพนม กำหนดให้ไปร่วมขบวนที่อำเภอท่าชนะ
- ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคีของ สสจ. ในวันที่ ๑๖ พ.ย. ๖๑ ณ วัดพะแสง ต.พะแสง อ.บ้านตาขุน จ.สุราษฎร์ธานี

๑.๑ เรื่องจากที่ประชุม กวป.

- การขับเคลื่อนระบบบริการให้มีการใช้จ่ายสมเหตุผล (RDU) ให้ผ่านทุก รพ.สต. จาก ๖๐% เป็น ๑๐๐% โดยให้วินิจฉัยได้เลยว่าเป็นอุจจาระร่วง ไม่กังวลว่าจะออกรายงาน ๕๐๖

๑.๒ เรื่องจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ, กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

- แผนการรับบริจาคโลหิต
 - วันที่ ๑๓ ก.พ. ๖๒
 - วันที่ ๑๔ พ.ค. ๖๒
 - วันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๒
 - วันที่ ๑๑ พ.ย. ๖๒
- แนวทางและขั้นตอนการจัดกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ” สามารถศึกษากรอบแนวทางการดำเนินงานได้จากเอกสารที่แนบในวาระการประชุม

๑.๓ ปฏิทินการปฏิบัติงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม

- วันที่ ๑ พ.ย. ๖๑ ประชุมหัวหน้าส่วนราชการ
- วันที่ ๒ พ.ย. ๖๑ ประชุมกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน
- วันที่ ๕ พ.ย. ๖๑ คัดเลือก อสม. ดีเด่นระดับอำเภอ (บาย)
- วันที่ ๘ - ๑๐ พ.ย. ๖๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุข
- วันที่ ๑๕ พ.ย. ๖๑ บริจาคโลหิต
- วันที่ ๑๔ - ๑๖ พ.ย. ๖๑ โครงการ SRRT
- วันที่ ๒๒ พ.ย. ๖๑ ประชุมวิชาการสัญจร รพ.สต.บ้านสองพี่น้อง
- วันที่ ๒๗ - ๒๘ พ.ย. ๖๑ ประกวด อสม. ดีเด่น

การประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๒/๖๑)

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

วาระที่ ๓ ติดตามรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๒/๖๑)

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

วาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

๔.๑ การดำเนินงานวัคซีนป้องกันโรคติดต่อ เครือข่ายบริการสุขภาพ สสอ.พนม มอบคุณจันทิราพร โดยในแต่ละ รพ.สต. สามารถติดต่อผู้รับผิดชอบงานในการคีย์ข้อมูล ดังนี้

- รพ.สต.พนม คุณวรวัลย์ นวลมาก
- รพ.สต.ต้นยวน คุณกรเพ็ญ ศรีรัตน์
- รพ.สต.บ้านเขานาใน คุณมนฤดี ทรวงสวรรค์
- รพ.สต.คลองชะอุ่น คุณปฐมเอก แก้วมีศรี
- รพ.สต.ควนพน คุณศิริวรรณ รียาพันธ์
- รพ.สต.บางสาน คุณพวงทอง รัตนฉายา
- รพ.สต.พลูเถื่อน คุณจิราพร พัฒน์มณี
- รพ.สต.บ้านสองพี่น้อง คุณภูวรา ทัศนพงษ์
- รพ.สต.คลองศก คุณหทัยทิพย์ พรหมรักษ์

พร้อมทั้งให้สำรวจกลุ่มเป้าหมายของตนเองว่ามีกลุ่มเป้าหมายอยู่จริงหรือไม่

๔.๒ ข้อมูลประชากรตามทะเบียนราษฎร์ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในวาระการประชุม

๔.๓ ประชากรแยกรายหมู่บ้าน อำเภอพนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในวาระการประชุม

วาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

๕.๑ การดำเนินงาน PMQA แผนการดำเนินการ ในวันที่ ๑๖ พ.ย. ๖๑ คัดเลือกแต่งตั้งคณะทำงานระดับอำเภอ/ PMQA Day วันที่ ๑๙ พ.ย. ๖๑ เสนอรายชื่อแต่งตั้งคณะทำงานระดับโซน วันที่ ๓ ธ.ค. ๖๑ นำเสนอหมวด ๑ และ ๕ วันที่ ๑๗ ธ.ค. ๖๑ นำเสนอ หมวด ๒ และ ๔

๕.๒ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนยุทธศาสตร์สาธารณสุข ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ พ.ย. ๖๑ ณ จังหวัดพัทลุง

๕.๓ โครงการพัฒนาศักยภาพ ทีมเฝ้าระวังสอบสวนเคลื่อนที่เร็ว (SRRT) อำเภอพนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปี ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ วิังโซริสอร์ท อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๕.๔ เตรียมความพร้อมการประกวด อสม.ดีเด่น วันที่ ๕ พ.ย. ๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. โดย อสม. ผู้เข้าร่วมประกวด และ อสม.พี่เลี้ยง และวันที่ ๖ พ.ย. ๖๑ ขอเชิญร่วมประชุมกรรมการชมรมผู้สูงอายุ เวลา ๑๓.๐๐ น.

๕.๕ การบริจาคโลหิต วันที่ ๑๕ พ.ย. ๖๑ ณ ที่ว่าการอำเภอพนม ขอเชิญเจ้าหน้าที่เข้าร่วมให้บริการซักประวัติผู้บริจาคโลหิต พร้อมกันเวลา ๐๘.๓๐ น. ณ โรงเรียนพนมศึกษา

๕.๖ กำหนดการดำเนินงาน ตัวชี้วัด NCD Clinic Plus จังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในวาระการประชุม

๕.๗ ทบทวนแผนเงินบำรุง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ขอให้ปรับในส่วนของหน้าปก สรุปแผนเงินบำรุงให้เหลือจำนวน ๓ คน ประกอบด้วย ผู้ขออนุมัติ ผู้เห็นชอบ และผู้อนุมัติ ในส่วนของข้อมูลต่าง ๆ หากไม่มีให้ขีด

๕.๘ การแลกเปลี่ยนการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาพยาบาลในวันหยุดราชการ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในวาระการประชุม

๕.๙ คำสั่งแต่งตั้งข้าราชการและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ และผู้ตรวจเพื่อพิจารณาลงนาม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบในวาระการประชุม

๕.๑๐ ชี้แจงแนวทางการประเมินสุขภาวะองค์กร (Happy Public Organization Index : HPI) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ กำหนดให้คีย์ข้อมูลผ่านทาง <http://goo.gl/oRRsId> หรือเว็บไซต์กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้บริหารของหน่วยงาน และผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ระดับหัวหน้างานขึ้นไป

๕.๑๑ การเปิดระบบประเมินความสุขบุคลากรกระทรวงสาธารณสุข (Happinometer) ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จะเปิดให้ดำเนินการประเมินระหว่างวันที่ ๑ พ.ย. ๖๑ - ๓๑ ม.ค. ๖๒ ผ่านทางเว็บไซต์ กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวง และลูกจ้างชั่วคราว (ไม่รวม ลูกจ้างโครงการและพนักงานจ้างเหมา)

๕.๑๒ การคัดกรองสายตาในผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป ให้ครอบคลุมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๕ ให้เสร็จสิ้นภายในไตรมาสแรก (ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อใช้ประเมินงาน Long Team Care และผู้สูงอายุ

๕.๑๓ ขอเชิญเข้าร่วมแข่งขันการเต้นบาร์สโโลบ โดยจะจัดขึ้นในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ สมัครงานเข้าร่วมแข่งขันได้ที่กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ สสจ. โดยสามารถศึกษากติกาการแข่งขันได้จากวาระการประชุม

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ตัวแทนการประกวดโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล คือ รพ.สต.บ้านสองพี่น้อง

๖.๒ ขอให้ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบวิธีการคัดแยกขยะในพื้นที่

๖.๓ สวัสดิการสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม

- รายละเอียดวางไว้ใน FTP สสอ.พนม

๖.๔ เรื่องจากตัวแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

- ไม่มีวาระการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ สุনারีย์ จิตราภิรมย์ ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวสุনারีย์ จิตราภิรมย์)

ลงชื่อ มิตร บุญชุม ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายมิตร บุญชุม)

๖
รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมโครงการพัฒนาบุคลากร สู่ความเป็นเลิศฯ
วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒
ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพนม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ผู้เข้าร่วมประชุม คน ประกอบด้วย

๑.นายมิตร	บุญชุม	สาธารณสุขอำเภอพนม	สสอ.พนม
๒.นายสรรเพชญ์	เรืองอร่าม	นวก.สธ.ชำนาญการ	สสอ.พนม
๓.นายวินัย	อินทร์ชนะ	นวก.สธ.ชำนาญการ	สสอ.พนม
๔.นางสาวพรเพ็ญ	เพชรชู	นวก.สาธารณสุข	สสอ.พนม
๕.นางสาวจันทวดี	โกศลสมบุรณ์	นวก.สาธารณสุข	สสอ.พนม
๖.นางสาวอุปรา	รักบำรุง	นวก.สาธารณสุข	สสอ.พนม
๗.นางสาวสุนารี	จิตราภิรมย์	เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	สสอ.พนม
๘.นายกิตติพงษ์	สองวิหค	นวก.สธ.ชำนาญการ	รพ.สต.ต้นยวน
๙.นางสาวอิฐฐลียา	พิพิธเสมา	จพ.สธ.ปฏิบัติงาน	รพ.สต.ต้นยวน
๑๐.นางพิกุล	วงศ์พริต	นวก.สธ.ชำนาญการ	รพ.สต.บ้านเขานาใน
๑๑.นางสาวอกนิษฐ์	บุญศรี	นวก.สธ.ปฏิบัติการ	รพ.สต.บ้านเขานาใน
๑๒.นางสาวภมรรัตน์	ฤทธิรงค์	จพ.สธ.ปฏิบัติงาน	รพ.สต.บ้านเขานาใน
๑๓.นางสาวณัฐรดี	ต้นประมวล	นวก.แพทย์แผนไทย	รพ.สต.บ้านเขานาใน
๑๔.นางเนตรดาว	โกไศยกานนท์	นวก.สธ.ชำนาญการ	รพ.สต.คลองชะอุ่น
๑๕.นางสาวปฐมเอก	แก้วมีศรี	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	รพ.สต.คลองชะอุ่น
๑๖.นางภัทรสุดา	คงชุม	จพ.ทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน	รพ.สต.คลองชะอุ่น
๑๗.นางสาวปาณีนี	เวียงวีระเกียรติ	นวก.สาธารณสุข	รพ.สต.คลองชะอุ่น
๑๘.นายอธิพงศ์	สงสมอ	จพ.สาธารณสุข	รพ.สต.คลองชะอุ่น
๑๙.นางสาวสุภาพร	สุขเวช	นวก.สธ.ชำนาญการ	รพ.สต.ควนพน
๒๐.นางจันทราพร	ทรัพย์เกิด	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.ควนพน
๒๑.นางสาวปิยะรัตน์	เพชรพรหม	นวก.สาธารณสุข	รพ.สต.ควนพน
๒๒.นางสาววิพร	วิทิพย์รอด	นวก.สธ.ชำนาญการ	รพ.สต.พนม
๒๓.นางวรรณลักษณ์	นวลมาก	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.พนม
๒๔.นางสาวอรธิรา	พลจร	นวก.สาธารณสุข	รพ.สต.พนม
๒๕.นางประไพพรรณ	ทิพย์สุวรรณ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.บางสาน
๒๖.นางสาวปรมา	วิเชียรโชติ	จพ.สธ.ชำนาญงาน	รพ.สต.บางสาน
๒๗.นางสาวจุไรรัตน์	แก้วเมือง	นวก.แพทย์แผนไทย	รพ.สต.บางสาน
๒๘.นางสาวสุพธิดา	ชิตจ้อย	จพ.ทันตสาธารณสุข	รพ.สต.บางสาน
๒๙.นางนิตยา	ทองยวน	จพ.สธ.อาวุโส	รพ.สต.พลูเถื่อน
๓๐.นางสาวจิราพร	พัฒน์มณี	จพ.สธ.ชำนาญงาน	รพ.สต.พลูเถื่อน
๓๑.นางสาวสาลินี	เชียวสวัสดิ์	จพ.สธ.ปฏิบัติงาน	รพ.สต.พลูเถื่อน
๓๒.นางสาวลลิตา	เรืองอ่อน	นวก.สาธารณสุข	รพ.สต.พลูเถื่อน
๓๓.นายรุ่งธรรม	ภู่งประเสริฐ	จพ.สธ.ชำนาญงาน	รพ.สต.คลองศก
๓๔.นางสาวมนันยา	ศรีใหม่	แพทย์แผนไทย	รพ.สต.คลองศก
๓๕.นางวรรณศรี	นิลศิริ	จพ.สาธารณสุขอาวุโส	รพ.สต.บ้านสองพี่น้อง
๓๖.นางพวงรัตน์	เดชมณี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.บ้านสองพี่น้อง
๓๗.นางสาวกัญฉน์ช	ศิริเพชร	นวก.สธ.ปฏิบัติการ	รพ.สต.บ้านสองพี่น้อง
๓๘.นางสาวภูวรา	หัฐพจน์	นวก.สาธารณสุข	รพ.สต.บ้านสองพี่น้อง

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชุม ๑๕ คน (ติดราชการ) ประกอบด้วย

๑.นางพินศรี	จุลกัลป์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.ต้นยวน
๒.นางนงลักษณ์	บุญกันภัย	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	รพ.สต.ต้นยวน
๓.นางสาวพรพรรณ	พุกพิลา	แพทย์แผนไทย	รพ.สต.ต้นยวน
๔.นางรพีพรรณ	จันทร์ศรี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.บ้านเขานาใน
๕.นางสุภัค	นิลทัฬ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	รพ.สต.คลองชะอุ่น
๖.นางนฤมล	หิตหนู	จพ.สร.ชำนาญงาน	รพ.สต.คลองชะอุ่น
๗.นางสาวกมลพร	แก้วหนู	แพทย์แผนไทย	รพ.สต.คลองชะอุ่น
๘.นางสาวศิริวรรณ	รียาพันธ์	จพ.สร.ปฏิบัติงาน	รพ.สต.ควนพน
๙.นางสาวปาไลตา	เวียงวีระเกียรติ	จพ.สาธารณสุข	รพ.สต.ควนพน
๑๐.นางสาวธราวดี	ลำสกุล	จพ.สร.ชำนาญงาน	รพ.สต.บางसान
๑๑.นางสาวปัทมาวดี	ทับแก้ว	นวก.สาธารณสุข	รพ.สต.พลูเถื่อน
๑๒.นางหทัยทิพย์	ชูทรัพย์	จพ.สร.ชำนาญงาน	รพ.สต.คลองศก
๑๓.นางสาวอัญญารัตน์	นวลขาว	นวก.สาธารณสุข	รพ.สต.คลองศก
๑๔.นางสาวกุสุมา	จิตรรัตน์	จพ.สร.ชำนาญงาน	รพ.สต.บ้านสองพี่น้อง
๑๕.นางสาวอัสมา	อิสาศะ	แพทย์แผนไทย	รพ.สต.บ้านสองพี่น้อง

คำสั่ง

ที่ ศฎ ๓๓๓๘/๒๗๕๑



ที่ว่าการอำเภอพนม
ถนนสุราษฎร์- ตะกั่วป่า สฎ ๘๔๒๕๐

๗๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๑

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ/หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ/ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรพนม/นายกเทศมนตรีตำบลพนม/นายกเทศมนตรีตำบลคลองชะอุ่น/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง/ผู้บริหารสถานศึกษา ทุกสถานศึกษา/กำนัน ทุกตำบล / ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ

จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องในโอกาสในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ รัฐบาลได้กำหนดให้ทุกภาคส่วนพร้อมกันจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสดังกล่าว พร้อมทั้งเชิญชวนทุกภาคส่วนระดับ พระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ขึ้นประดิษฐาน ณ โต๊ะหมู่บูชา ประดับพานพุ่ม ดอกไม้สีเหลือง ณ สถานที่ทำการของหน่วยงาน รวมทั้งประดับตกแต่งไฟ ดอกไม้สีเหลือง และธงชาติไทย บริเวณอาคารสำนักงาน ตลอดเดือนธันวาคม ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้การจัดพิธีเนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมพระเกียรติ ในการนี้ อำเภอพนมจึงขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑.ขอเชิญท่าน ข้าราชการ พนักงานลูกจ้าง และกลุ่มพลังมวลชนในสังกัดเข้าร่วมพิธีและกิจกรรม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

๒.อัญเชิญพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ขึ้นประดิษฐาน ณ โต๊ะหมู่บูชา ประดับเครื่องทองน้อย ดอกไม้สดหรือดอกไม้ประดิษฐ์สีเหลืองประดับธงชาติไทย พร้อมระบายผ้าเหลือง-ขาว ได้พระบรมฉายาลักษณ์ บริเวณภายในอาคารสำนักงานตามที่พิจารณาเห็นว่าเหมาะสม รวมทั้งประดับตกแต่งไฟ ดอกไม้สีเหลือง และธงชาติไทย บริเวณอาคารสำนักงาน ตลอดเดือนธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบ เข้าร่วมและประชาสัมพันธ์เชิญชวนต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวราทิตย์ ด้านวิริยะกุล)

นายอำเภอพนม

ที่ทำการปกครองอำเภอ

สำนักงานอำเภอ

โทร.๐-๗๗๓๙-๙๑๓๕

กำหนดการ

การจัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๑
ในวันพุธที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

ช่วงเช้า

๑. พิธีทำบุญตักบาตร ณ บริเวณหน้าที่ว่าการอำเภอพนม

- เวลา ๐๖.๓๐ น. - ผู้มีเกียรติเดินทางมาถึงสถานที่จัดพิธี
- เวลา ๐๖.๔๕ น. - พระสงฆ์ ถวายภัตตาหารเช้า ณ สถานที่จัดพิธี
- เวลา ๐๗.๐๐ น. - นายอำเภอพนม ประธานในพิธี เดินทางมาถึงสถานที่จัดพิธี
- ประธานในพิธีนั่งยังที่จัดไว้
 - พระสงฆ์ จำนวน ๑๐ รูป ขึ้นนั่งอาสน์สงฆ์
 - ประธาน จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย
 - ประธาน จุดเครื่องทองน้อยหน้าพระบรมฉายาลักษณ์
พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
(ผู้เข้าร่วมพิธีลุกขึ้นยืนและถวายความเคารพ)
 - เจ้าหน้าที่อาราธนาศีล
 - พระสงฆ์ให้ศีล จบ พระสงฆ์สวดพระพุทธมนต์
 - ประธาน พร้อมด้วยคณะข้าราชการ ถวายเครื่องไทยธรรม (ประธานถวายประธานสงฆ์)
 - ประธานถวายผ้าไตร จำนวน ๑๐ ไตร
 - พระสงฆ์สดับปกรณ์
 - พระสงฆ์อนุโมทนา
 - ประธานกรวดน้ำ
 - ประธานกราบลาพระรัตนตรัย
 - ประธานถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์
พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
(ผู้ร่วมพิธีลุกขึ้น ยืนและถวายความเคารพ)
 - ประธานในพิธี พร้อมด้วยผู้ร่วมพิธีตักบาตรพร้อมกัน ณ บริเวณสถานที่จัดพิธี
 - พระสงฆ์เดินรับบิณฑบาต
 - ประธานฯ พร้อมด้วยผู้ร่วมงานใส่บาตรพระสงฆ์และสามเณร
 - เสร็จพิธี

หมายเหตุ

การแต่งกาย

ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ : เครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก

เอกชน/ประชาชน : ชุดไทยอมรินทร์ หรือชุดไทยจิตรลดา หรือเสื้อผ้าไทย โทนสีเหลือง

๒. พิธีถวาย....

๒. พิธีถวายพานพุ่มราชสักการะ ถวายราชสดุดี และถวายบังคม ณ หอประชุมอำเภอพนม

- เวลา ๐๘.๐๐ น.
- ส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน และภาคประชาชนในอำเภอพนม ถวายพานพุ่มดอกไม้ประดิษฐ์ของหน่วยงาน หน้าพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ตามลำดับ
 - นายอำเภอพนม ประธานในพิธี เดินทางมาถึงบริเวณพิธี และเข้าประจำจุด
 - ประธานในพิธีถวายพานพุ่มดอกไม้สดหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
 - ประธานในพิธีกล่าวถวายราชสดุดีน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร
 - ประธานในพิธีนำเหล่าข้าราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน และภาคประชาชนในอำเภอ ถวายบังคม
 - เสร็จพิธี

หมายเหตุ

๑.การแต่งกาย

ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ : เครื่องแบบปกติขาว สวมหมวก

เอกชน/ประชาชน : สุภาพบุรุษ เสื้อผ้าไทย โทนสีเหลือง

: สุภาพสตรี ชุดไทยอมรินทร์ หรือชุดไทยจิตรลดา หรือเสื้อผ้าไทย โทนสีเหลือง

๒.พานพุ่มดอกไม้ของหน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ/ภาคเอกชน/ประชาชน

เป็นพานพุ่มดอกไม้ประดิษฐ์โทนสีเหลือง

๓.การจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ณ บริเวณที่ว่าการอำเภอพนม และสถานที่ราชการต่างๆ

เวลา ๑๐.๐๐ น.

- ประชาชน และจิตอาสา พร้อมกัน ณ บริเวณที่ว่าการอำเภอพนม

เวลา ๑๐.๓๐ น.

- นายอำเภอพนม ประธานในพิธี เดินทางมาถึงบริเวณพิธี

- ประธานในพิธีเปิดกรวยต่อหน้าพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

- ประธานในพิธีและจิตอาสาฯ ทุกคน กล่าวคำปฏิญาณ "เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ" ๓ ครั้ง

- เสร็จพิธี

- ประชาชนและจิตอาสาฯ ร่วมกันพัฒนา ทำความสะอาด และเก็บขยะบริเวณรอบๆ

ที่ว่าการอำเภอพนม และบริเวณถนนหน้าที่ว่าการอำเภอพนม

หมายเหตุ

การแต่งกาย : จิตอาสาที่เข้าร่วมกิจกรรมให้ใส่เสื้อสีเหลือง ผูกผ้าพันคอ สวมหมวก



ที่สฎ ๐๐๓๒.๐๐๑.๐๔/ว ๙๐๓๓

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
วันที่ ๑๖๕๒
๒๗ พ.ย. ๒๕๖๑

ถึง โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง / สำนักงานสาธารณสุขอำเภอทุกอำเภอ

จังหวัดสุราษฎร์ธานี โดยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ขอส่งสำเนาหนังสือ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สร ๐๒๐๑.๐๒/ว ๓๕๔๘ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง
มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารทางราชการออกให้จาก
ประชาชน) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน สรจังหวัดสุราษฎร์ธานี

- คพ. สุราษฎร์ธานี

จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เพื่อส่งทางราชการในโอกาสความทราบ

ทรงลงนามแก่ปลัดกระทรวง (เจ้าปลัด)

ตามที่ขอทราบจากกระทรวงสาธารณสุข (ว.๓๕๔๘)

- กิ่งจังหวัดสุราษฎร์ธานี

- กิ่งอำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี

สพ พ.ย. ๖๑.

(นายนิคม บุญชุม)
สาธารณสุขอำเภอพนม

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี

โทร. ๐ ๗๗๒๗ - ๒๗๘๔ ต่อ ๑๗๒, ๓๓๒ (งานพัสดุ)

โทรสาร ๐ ๗๗๒๗ - ๒๗๘๔ ต่อ ๖๒๗

กรมแพทย

ที่ สธ ๐๒๐๑๐๒/ว ๕๕๖๑



สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เลขที่ ๑๕๕๕๓
วันที่ ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑

ตามเนื้องาน ๑๘๗

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

งานที่ส่ง
เลขที่ ๒๕๖๑
วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑
เวลา ๑๕.๒๕ น.

เรื่อง มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารทางราชการไปใช้)
จากประชาชน)

เรียน ผู้อำนวยการกอง ศูนย์ สถาบัน ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๔๗๕ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๐/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
- ๒. แบบฟอร์มสำรวจกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ที่กำหนดให้ประชาชนต้องยื่นสำเนาเอกสาร

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน) ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งเร่งรัดการดำเนินการตามมาตรการระยะสั้นให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอให้หน่วยงานในสังกัดเร่งรัดดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้จากประชาชน) มาตรการระยะสั้นให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และสำรวจกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ ที่กำหนดให้ประชาชนต้องยื่นสำเนาเอกสาร ลงในแบบฟอร์มตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยสามารถโหลดแบบรายงานได้ที่ QR Code ที่ปรากฏ และขอให้รายงานผลการดำเนินการทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : poprock@moph.mail.go.th ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมรายงานผลให้สำนักงาน ก.พ.ร. ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณ

① /ใน ทน. ก.ร. ม.จ

ขอแสดงความนับถือ

๕) ลี้จิวจาง.งานท่งจ
ลี้จิวจาง.งานท่งจ
-แล้วเว็อน ทน.ท.ล.ล.๐.
๒๕
๒๐ พ.ย. ๖๑

-ใน ทน. ก.ร. ม.จ
ด.ใน ทน. ก.ร. ม.จ

นายแพทย์ (พิมพ์)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ทาน ๐๑๑๓

กองกลาง

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๐๐

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๕



30 ๗/๒

๕)

นายประมุข จินา

สาธารณสุขอำเภอ (นักวิชาการสาธารณสุข) สำนักงานการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (นักวิชาการสาธารณสุข) รักษาการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี



กระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ 5822
ที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๖.๑๕

ว. นร ๑๒๐๐/ว ๒๖

สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๓๑๐๐๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน) ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรการระยะสั้นให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการระยะสั้นตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการระยะสั้น ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานของรัฐแต่ละหน่วยงานสำรวจว่ามีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศในความรับผิดชอบที่กำหนดให้ประชาชนต้องยื่นหรือส่งสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้มาประกอบการพิจารณาดำเนินการในเรื่องใดหรือไม่ ไม่ว่าเอกสารดังกล่าวจะออกโดยหน่วยงานนั้นเองหรือโดยหน่วยงานอื่น

๒. ถ้ามีกรณีตามข้อ ๑. ให้หน่วยงานของรัฐแห่งนั้นประสานหน่วยงานที่เป็นผู้ออกเอกสารราชการดังกล่าวไว้ล่วงหน้า เพื่อให้ส่งสำเนาเอกสารนั้นมาให้เมื่อมีผู้มารับบริการ โดยจัดส่งทางโทรสารหรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือจะใช้วิธีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลเข้าด้วยกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการดึงข้อมูลข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประกอบการดำเนินงานได้อย่างรวดเร็วเมื่อมีผู้มาขอรับบริการก็ได้

๓. การดำเนินการตามข้อ ๒. ไม่ต้องจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ใด ๆ เพราะเป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐแห่งนั้นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องประสานงานกันเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนอยู่แล้ว

๔. เมื่อได้รับเอกสารนั้นมาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานผู้ขอเอกสารนั้นเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารพร้อมลงวันและเวลาที่ได้รับเอกสารนั้นไว้ ในกรณีที่เป็นการส่งข้อมูลโดยวิธีไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสั่งพิมพ์ (Print Out) เป็นเอกสารและลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารแทนการให้ประชาชนผู้รับบริการเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร ในกรณีที่เอกสารนั้นออกให้โดยหน่วยงานของรัฐนั้นเอง ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำสำเนาเอกสารนั้นเอง และเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารนั้นเอง

๕. เพื่อประโยชน์...



กระทรวงสาธารณสุข
เลขที่ 5644
วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา 11.14

ที่ นร ๑๒๖๖/ว ๒๖

สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๓๑๐๐๓ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน) ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ โดยให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานดำเนินการตามมาตรการระยะสั้นให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้หน่วยงานของรัฐปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการระยะสั้นตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน ก.พ.ร. จึงขอซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการระยะสั้น ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานของรัฐแต่ละหน่วยงานสำรวจว่ามีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศในความรับผิดชอบที่กำหนดให้ประชาชนต้องยื่นหรือส่งสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้มาประกอบการพิจารณาดำเนินการในเรื่องใดหรือไม่ ไม่ว่าเอกสารดังกล่าวจะออกโดยหน่วยงานนั้นเองหรือโดยหน่วยงานอื่น

๒. ถ้ามีกรณีตามข้อ ๑. ให้หน่วยงานของรัฐแห่งนั้นประสานหน่วยงานที่เป็นผู้ออกเอกสารราชการดังกล่าวไว้ล่วงหน้า เพื่อให้ส่งสำเนาเอกสารนั้นมาให้เมื่อมีผู้มารับบริการ โดยจัดส่งทางโทรสารหรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ได้ หรือจะใช้วิธีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลเข้าด้วยกันกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการดึงข้อมูลข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประกอบการดำเนินงานได้อย่างรวดเร็วเมื่อมีผู้มาขอรับบริการก็ได้

๓. การดำเนินการตามข้อ ๒. ไม่ต้องจัดทำบันทึกข้อตกลง (MoU) ใด ๆ เพราะเป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐแห่งนั้นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องประสานงานกันเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนอยู่แล้ว

๔. เมื่อได้รับเอกสารนั้นมาแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานผู้ขอเอกสารนั้นเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารพร้อมลงวันและเวลาที่ได้รับเอกสารนั้นไว้ ในกรณีที่เป็นการส่งข้อมูลโดยวิธีไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสิ่งพิมพ์ (Print Out) เป็นเอกสารและลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารแทนการให้ประชาชนผู้รับบริการเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร ในกรณีที่เอกสารนั้นออกให้โดยหน่วยงานของรัฐนั้นเอง ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้สำเนาเอกสารนั้นเอง และเป็นผู้ลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารนั้นเอง

๕. เพื่อประโยชน์...

๑๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายปกรณ์ นิลประพันธ์)

เลขาธิการ ก.พ.ร.

กองบริหารการเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๘๖๐ (นายนรารักษ์) ๘๘๖๕ (นางสาวเบญจมาภรณ์) ๘๘๖๓ (นายสุนทร)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๘๑๖๙

www.opdc.go.th



แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี
เรื่อง มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน
(การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)

1. รายการกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศในความรับผิดชอบที่กำหนดให้ประชาชนต้องยื่น หรือส่งสำเนาเอกสารทางราชการออกให้มาประกอบการพิจารณาและการดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนา เอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)

- 1)
สถานะการดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่
- 2)
สถานะการดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่
- 3)
สถานะการดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่
- 4)
สถานะการดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่
- 5)
สถานะการดำเนินการ อยู่ระหว่างดำเนินการ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่

2. หน่วยงานมีการใช้สำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน มาประกอบการพิจารณาดำเนินการ
ไม่มี (ไม่ต้องกรอกข้อมูลข้อ 3)
มี ก่อนดำเนินการตาม มติ ครม. จำนวน รายการ
 หลังดำเนินการตาม มติ ครม. จำนวน | รายการ

3. รายละเอียดผลดำเนินการไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน

ลำดับ	รายการสำเนาเอกสารที่ต้องใช้	เจ้าของข้อมูล/เอกสาร		สถานะการดำเนินการ			ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
		หน่วยงานตนเอง	หน่วยงานอื่น	เชื่อมโยงผ่านโทรสาร/email กับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลโดยตรง	เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลกลาง เช่น linkage center	เชื่อมโยงผ่านระบบกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลโดยตรง (ระบุ)	

4. การจ่ายเงินของภาครัฐ

ลำดับ	รายการขอรับเงิน	การดำเนินการผ่านระบบ National e-Payment		ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
		ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี
เรื่อง มาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน
(การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)

1. รายการกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศในความรับผิดชอบที่กำหนดให้ประชาชนต้องยื่น หรือส่งสำเนาเอกสารทางราชการออกให้มาประกอบการพิจารณาและการดำเนินการตามมาตรการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนา เอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน)

- 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
สถานะการดำเนินการ / อยู่ระหว่างดำเนินการ _____ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ _____
- 2) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553
สถานะการดำเนินการ / อยู่ระหว่างดำเนินการ _____ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ _____
- 3) _____
สถานะการดำเนินการ _____ อยู่ระหว่างดำเนินการ _____ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ _____
- 4) _____
สถานะการดำเนินการ _____ อยู่ระหว่างดำเนินการ _____ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ _____
- 5) _____
สถานะการดำเนินการ _____ อยู่ระหว่างดำเนินการ _____ ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ _____

2. หน่วยงานมีการใช้สำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน มาประกอบการพิจารณาดำเนินการ

- ไม่มี (ไม่ต้องกรอกข้อมูลข้อ 3)
มี ก่อนดำเนินการตาม มติ ครม. จำนวน _____ รายการ
หลังดำเนินการตาม มติ ครม. จำนวน _____ รายการ

3. รายละเอียดผลดำเนินการไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน

ลำดับ	รายการสำเนาเอกสารที่ต้องใช้	เจ้าของข้อมูล/เอกสาร		สถานะการดำเนินการ			ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
		หน่วยงานตนเอง	หน่วยงานอื่น	เชื่อมโยงผ่านโทรสาร/email กับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลโดยตรง	เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลกลาง เช่น linkage center	เชื่อมโยงผ่านระบบกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลโดยตรง (ระบุ)	
1	บัตรประจำตัวประชาชน		/		/		
2	ทะเบียนบ้าน		/		/		
3	สูติบัตร		/		/		
4	ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อและนามสกุล		/		/		
5	ใบทะเบียนพาณิชย์		/			พัฒนาธุรกิจการค้า	

4. การจ่ายเงินของภาครัฐ

ลำดับ	รายละเอียดรายการรับ	การดำเนินการผ่านระบบ National e-Payment		ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ
		ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
1	รับเงินจากประชาชน	/		
2	จ่ายเงินให้ประชาชน	/		
3	จ่ายเงินให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ กรมการ กระทรวงมหาดไทย	/		



ที่ สฎ ๐๐๓๒.๐๐๔.๐๑/ว ๗๐๖๖

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อำเภอเมืองฯ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

ใบสั่งงาน
วันที่ ๑๖/๑๑/๒๕๖๑
๒๗ พ.ย. ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง
อ้างถึง หนังสือด่วนที่สุดจังหวัดสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ ๐๐๓๒.๐๐๔.๐๑/ว ๗๘๒๔ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางรายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบฟอร์มสรุปข้อมูลจำนวนจิตอาสา จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้าง รัฐบาลกำหนดจัดพิธีบำเพ็ญกุศลและกิจกรรมน้อมรำลึก เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ และวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๑ เพื่อให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้แสดงความจริงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ โดยกำหนดจัดกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” ภายใต้ชื่อ “จิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลาย” ผลจากการดำเนินงานในช่วงเวลาดังกล่าว พบว่าอัตราการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกลดลง กระทรวงสาธารณสุขจึงเห็นควรให้ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายต่อเนื่อง โดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการ ๒ ช่วง คือสัปดาห์ที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ สัปดาห์ที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

ในการนี้ ช่วงสัปดาห์ที่ ๑ ได้ดำเนินงานบูรณาการร่วมกับโครงการสาธารณสุข ๑๐๐ ปี จึงขอให้ทุกอำเภอดำเนินการในช่วงสัปดาห์ที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ และให้รายงานข้อมูลดังนี้

- ๑. รายงานผลการดำเนินงานเป็นรูปแบบ ๑ หน้า(๑ page) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ส่งผ่านช่องทางไลน์ “จิตอาสาการแพทย์สุราษฎร์ธานี”
- ๒. รายงานผลการดำเนินงานสรุปข้อมูลจำนวนจิตอาสาที่ร่วมกิจกรรมสัปดาห์ณรงค์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน นายอำเภอทุกแห่ง

- อธิบดี หรือ อธิบดีผู้ช่วย ขอแสดงความนับถือ

จิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อกิจ

แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย โดย กิ่งกษ

อธิบดีกรมจิตอาสา, กิ่งกษ (นายภูหิศักดิ์ กุณีบริติกุล)

แพทย์ (ผู้อำนวยการโรงพยาบาล) ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ รักษาการแทน

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน

- เพื่อไปแจ้งทง. ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

- เก็บรวบรวมคุณความดี จ. สุราษฎร์ธานี

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดฯ

กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ

โทร. ๐๗๗ - ๒๗๒๗๘๔ ต่อ ๒๑๒ หรือ ๒๑๓

โทรสาร ๐๗๗ - ๒๘๑๒๖๓

๒๗ พ.ย. ๖๑

๗๑๒
๘๑๔
จ. สุราษฎร์ธานี
นายแพทย์ กุณีบริติกุล
สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
นายอำเภอทุกแห่ง

แนวทางรายงานผลการดำเนินงานจิตอาสากระทรวงสาธารณสุข
สัปดาห์รณรงค์จิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย
สัปดาห์ที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
สัปดาห์ที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

การรายงานผลการดำเนินงานจิตอาสากระทรวงสาธารณสุข สัปดาห์รณรงค์จิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย ระหว่างเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๑ จะรณรงค์ ๒ ช่วงเวลา คือ
สัปดาห์ที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
สัปดาห์ที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑
กำหนดให้มีการรายงานใน ๒ ลักษณะดังนี้

- การรายงานรูปแบบ ๑ page ผ่านช่องทางไลน์จิตอาสา กส. ๗๖ จังหวัด
- การรายงานแบบฟอร์มสรุปข้อมูลจำนวนจิตอาสาที่ร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์รณรงค์ "จิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย"

๑. การรายงานรูปแบบ ๑ page ผ่านช่องทางไลน์จิตอาสา กส. ๗๖ จังหวัด เนื้อหาสำหรับการรายงานประกอบด้วย

๑.๑ ชื่อหน่วยงานที่รายงานข้อมูล และ ชื่อกิจกรรม โดยระบุวัน เวลา สถานที่จัดกิจกรรม ให้ชัดเจน โดยระบุว่าดำเนินการกิจกรรมที่ใด แบ่งออกเป็น บ้าน วัด โรงเรียน บวร/ชุมชน หรือกิจกรรมอื่น* ที่ไม่เกี่ยวข้องกับ การรณรงค์ เช่น การออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ การปลูกต้นไม้ เป็นต้น

๑.๒ อธิบายรายละเอียดกิจกรรม ระบุการดำเนินงาน จำนวนจิตอาสาที่ร่วมกิจกรรม ให้ชัดเจน

๑.๓ การรายงานข้อมูลรายงานได้ทั้งภาพเขตสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด

๑.๔ ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม ๔-๖ ภาพ (ตามความเหมาะสม)

๒. การรายงานแบบฟอร์มสรุปข้อมูลจำนวนจิตอาสาที่ร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์รณรงค์ "จิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย" ให้รายงานตามแบบฟอร์ม

๒.๑ สัปดาห์ที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ รายงานข้อมูลภายในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๒.๒ สัปดาห์ที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๓ ธันวาคม รายงานข้อมูลภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ทั้งนี้ ขอให้สำนักงานเขตสุขภาพรวบรวมข้อมูลจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด รายงานผลการดำเนินการสรุปข้อมูลจำนวนจิตอาสาที่ร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์รณรงค์ ตามแบบฟอร์มแนบท้ายและส่งไปยังกองตรวจราชการทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ eva.volunteer@moph.go.th

- หมายเหตุ :
๑. การรายงาน ๑ page สีสัน ลวดลาย การจัดรูปแบบรายงานขึ้นอยู่กับพิจารณาของแต่ละหน่วยงาน ทั้งนี้ ใ้เนื้อหาให้ครบถ้วนโดยเฉพาะจำนวนจิตอาสาที่ร่วมกิจกรรม
 ๒. ช่องทางการเข้ากลุ่มไลน์จิตอาสา กส. ๗๖ จังหวัด สามารถเข้าร่วมได้ตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้



สามารถเข้ากลุ่มไลน์
จิตอาสา กส. ๗๖ จังหวัด ได้ที่นี่



ที่ สฎ ๐๐๓๒.๐๐๔.๐๓/ว ๖๖๖๘

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนคอนนงก์ อำเภอเมืองฯ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๕๐๐๐

๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือให้ดำเนินการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคหัดอย่างเข้มข้น
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง
สิ่งที่ส่งมาด้วย สถานการณ์โรคหัด ปี ๒๕๖๓

ในถึงท่านเสนาบดีกระทรวงมหาดไทย
ลงวันที่ ๑๖/๑๑/๖๓
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยข้อมูลจากการเฝ้าระวังและรายงานโรคหัดในโครงการกำจัดหัด ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ถึง ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ พบว่ามีรายงานผู้ป่วยไข่ออกผื่นและสงสัยหัด จำนวน ๒,๙๑๓ ราย เสียชีวิต ๔ ราย (อัตราป่วยตายร้อยละ ๐.๓๑) ในจำนวนนี้ได้รับการยืนยันทางห้องปฏิบัติการ ๑,๒๙๖ ราย (ร้อยละ ๔๔) กลุ่มอายุที่พบผู้ป่วยสูงสุดคือ ๒๐-๓๙ ปี (ร้อยละ ๓๘) รองลงมาคือ ๑-๔ ปี (ร้อยละ ๒๕) และต่ำกว่า ๑ ปี (ร้อยละ ๑๕) รายงานการระบาดส่วนใหญ่เกิดขึ้นในโรงเรียน ค่ายทหาร เรือนจำ โรงงาน และสถานพยาบาล โดยผู้ป่วยมากกว่าร้อยละ ๘๐ ไม่มีประวัติได้รับวัคซีน หรือไม่แน่ใจว่าเคยได้รับวัคซีนหัดมาก่อน ปัจจุบันจำนวนผู้ป่วยยังมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง จำเป็นต้องมีการติดตามสถานการณ์โรคอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะใน ๔ จังหวัดภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา ที่มีการรายงานผู้ป่วยเข้ามาในระบบ ประมาณ ๑ ใน ๔ ของผู้ป่วยที่ได้รับรายงานทั้งหมด รายละเอียดตามสถานการณ์โรคหัด ปี ๒๕๖๓ ที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จึงขอความร่วมมือสำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลแจ้งเตือนสถานการณ์การระบาดให้กับสถานพยาบาลทุกแห่งในพื้นที่ได้รับทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการระบาดของโรคหัดขยายไปในวงกว้าง และบรรลุเป้าหมายการกำจัดโรคหัดตามพันธสัญญานานาชาติภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (ค.ศ. ๒๐๒๐) ดังนี้

๑. เพิ่มความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังและสอบสวนผู้ป่วยไข่ออกผื่นและผู้ป่วยสงสัยหัด โดยให้มีการสอบสวนและรายงานผู้ป่วยสงสัย รวมถึงเก็บตัวอย่างส่งตรวจยืนยันทางห้องปฏิบัติการ ผ่านระบบ Measles Database Online (www.eradicationthai.com) ภายใน ๔๘ ชั่วโมง หลังพบผู้ป่วยสงสัย เพื่อลดความเสี่ยงต่อการแพร่กระจายโรค
๒. หากพบเหตุการณ์การระบาดแบบเป็นกลุ่มก้อน ให้ทำการสอบสวนโรคและแจ้งทีมตระหนักรู้สถานการณ์ของจังหวัด เพื่อแจ้งต่อไปยังสำนักงานป้องกันควบคุมโรค และควรมีการเฝ้าระวังผู้ป่วยในเหตุการณ์การระบาดอย่างน้อยสองช่วงระยะฟักตัว คือ ๔๒ วันหรือ ๖ สัปดาห์หลังจากพบผู้ป่วยรายสุดท้าย เพื่อให้แน่ใจว่าการระบาดสงบ
๓. เพิ่มความครอบคลุม ในการฉีดวัคซีนป้องกันโรคคางทูม หัดและหัดเยอรมัน (MMR) ในกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ และสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้เข้าใจเรื่องโรค การปฏิบัติตัวเพื่อการป้องกันโรค และประโยชน์จากการได้รับวัคซีน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ
- จอห์น รอดดมรัมย์ จอห์น ทรัพย์วิมล มงคลเมือง
ขอแสดงความนับถือ
นายแพทย์ (ผู้อำนวยการโรงพยาบาล) ประเสริฐชากร ระดับเชี่ยวชาญ วัชรการุณยแพทย์
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ
โทร. ๐ ๗๗๒๗ ๒๗๘๔ ต่อ ๒๑๒, ๒๑๓
โทรสาร ๐ ๗๗๒๘ ๑๒๖๓
- เพื่อไปส่งมอบ
- เพื่อความชอบคุณงามความดี
๒๗ พ.ย. ๖๓.

(นายภูษิต ภูเกียรติกุล)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
(นายมิตร บุญชุม)

สถานการณ์โรคหัด ปี 2561
(ข้อมูล ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2561)

ข้อมูลจากสำนักโรคระบาดวิทยา โดยใช้ฐานข้อมูลโครงการกำจัดหัด ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 21 ตุลาคม 2561 พบว่า ประเทศไทยมีรายงานผู้ป่วยไข้อยกผื่นหรือสงสัยหัด ทั้งสิ้น 2,913 ราย เสียชีวิต 9 ราย (อัตราป่วยตาย 0.31) ได้รับการยืนยันทางห้องปฏิบัติการ 1,296 ราย (ร้อยละ 44) ผู้ป่วยส่วนใหญ่เป็นผู้ป่วยอายุระหว่าง 20-39 ปี จำนวน 494 ราย (ร้อยละ 38) รองลงมาคือ กลุ่มอายุ 1-4 ปี (ร้อยละ 25), อายุน้อยกว่า 1 ปี (ร้อยละ 14) และอายุ 5-9 ปี (ร้อยละ 9) ตามลำดับ เป็นผู้ป่วยเพศหญิง 523 ราย เพศชาย 773 ราย (อัตราส่วนเพศหญิงต่อเพศชาย 1:1.5) โดยจังหวัดที่พบผู้ป่วยมากห้าอันดับแรกได้แก่ยะลา จำนวน 382 ราย (ร้อยละ 29) เชียงใหม่ (ร้อยละ 8) ปัตตานี (ร้อยละ 6) ชลบุรี (ร้อยละ 6) และตาก (ร้อยละ 4) ตามลำดับ จากการสอบสวนโรคพบว่าผู้ป่วยร้อยละ 85 (1,105 ราย) ไม่เคยได้รับวัคซีนหรือไม่แน่ใจว่าเคยได้รับวัคซีนมาก่อน เคยได้รับวัคซีนแต่ไม่ทราบจำนวนครั้ง (ร้อยละ 7), เคยได้รับวัคซีน 1 ครั้ง (ร้อยละ 5), เคยได้รับวัคซีน 2 ครั้ง (ร้อยละ 2)

จากการเฝ้าระวังเหตุการณ์ ช่วงเดือนกันยายน ถึงตุลาคม พ.ศ. 2561 มีรายงานการระบาดที่สำคัญ 2 เหตุการณ์ เป็นการระบาดใน 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ 1 เหตุการณ์ ที่จังหวัดระยอง ในโรงงาน 1 เหตุการณ์

การระบาดใน 4 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดยะลา ปัตตานี นราธิวาส และสงขลา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 21 ตุลาคม 2561 พบผู้ป่วยจำนวน 909 ราย เสียชีวิต 9 ราย (ร้อยละ 1) ได้รับการยืนยันทางห้องปฏิบัติการ จำนวน 511 ราย (ร้อยละ 56) กลุ่มอายุที่พบผู้ป่วยสูงสุดคือ 1-4 ปี จำนวน 260 ราย (ร้อยละ 51) รองลงมา อายุต่ำกว่า 1 ปี (ร้อยละ 18), อายุ 5-9 ปี (ร้อยละ 16) และอายุ 20-39 ปี (ร้อยละ 6) ตามลำดับ เป็นเพศหญิง 215 ราย เพศชาย 296 ราย คิดเป็นอัตราส่วนเพศหญิงต่อเพศชายเท่ากับ 1:1.4 พบผู้ป่วยมากที่สุดในจังหวัดยะลา จำนวน 382 ราย (ร้อยละ 75) ปัตตานี (ร้อยละ 16) สงขลา (ร้อยละ 8) และนราธิวาส (ร้อยละ 1) ผู้ป่วยส่วนใหญ่ไม่เคยได้รับวัคซีนหรือไม่แน่ใจว่าได้รับวัคซีนมาก่อน (ร้อยละ 93) เคยได้รับวัคซีน 1 ครั้ง (ร้อยละ 4), เคยได้รับวัคซีนแต่ไม่ทราบจำนวนครั้ง (ร้อยละ 2) และเคยได้รับวัคซีน 2 ครั้ง (ร้อยละ 1) สำหรับผู้เสียชีวิต 9 ราย เป็นรายงานจากจังหวัดยะลา 8 ราย และปัตตานี 1 ราย มีอายุระหว่าง 7 เดือนถึง 2 ปี 6 เดือน ทั้งหมดไม่เคยได้รับวัคซีนหัด โดยผู้ป่วย 1 ราย มีโรคประจำตัวเป็นหอบหืด และอีกหนึ่งรายน่าจะจะมีภาวะขาดสารอาหาร และมีภาวะแทรกซ้อนคือปอดอักเสบทุกราย

การระบาดที่จังหวัดระยอง ในโรงงานแห่งหนึ่ง ระหว่างวันที่ 6 กรกฎาคม - 14 ตุลาคม 2561 พบผู้ป่วยจำนวน 23 ราย มีผู้ป่วยได้รับการยืนยันทางห้องปฏิบัติการ จำนวน 10 ราย (ร้อยละ 44) เป็นผู้ป่วยในกลุ่มอายุ 20-29 ปี เพศชาย 6 ราย เพศหญิง 17 ราย คิดเป็นอัตราส่วนเพศชายต่อเพศหญิงเท่ากับ 1:3 ผู้ป่วยส่วนใหญ่ไม่เคยได้รับวัคซีนหรือไม่แน่ใจว่าเคยได้รับวัคซีนมาก่อน จำนวน 15 ราย (ร้อยละ 65) เคยได้รับวัคซีน 1 ครั้ง (ร้อยละ 17) , เคยได้รับวัคซีนแต่ไม่ทราบจำนวนครั้ง (ร้อยละ 13) และเคยได้รับวัคซีน 2 ครั้ง (ร้อยละ 4)

สรุปและข้อเสนอแนะ

ข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์มาจากรายงานข้อมูลโครงการกำจัดหัดซึ่งเป็นฐานข้อมูลที่เริ่มจัดตั้งในปี 2555 อาจเป็นไปได้ว่าความครอบคลุมของการรายงานอาจยังไม่ครอบคลุมสถานพยาบาลทุกแห่ง รวมถึงผู้ป่วยที่ถูกรายงานอาจเป็นเฉพาะผู้ป่วยที่แพทย์สงสัยหัดและได้รับการเจาะเลือด ทำให้ข้อมูลอาจไม่สามารถสะท้อนภาพการระบาดที่แท้จริงในพื้นที่ อย่างไรก็ตามข้อมูลจากการเฝ้าระวังพบว่าจำนวนผู้ป่วยยังคงมีแนวโน้มสูงอย่างต่อเนื่องและมีผู้ป่วยเสียชีวิต การระบาดแบ่งเป็นสองกลุ่มอายุหลักๆคือ เด็กต่ำกว่า 5 ปี และวัยทำงานอายุระหว่าง 20 - 39 ปี โดยส่วนใหญ่ไม่เคยได้รับวัคซีนหรือไม่แน่ใจว่าเคยได้รับวัคซีนหัด จึงควรมีการเพิ่มความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด ดังนี้

- หน่วยงานสาธารณสุข และสถานพยาบาลควรเพิ่มความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังและสอบสวนผู้ป่วยไข่ออกผื่นและผู้ป่วยสงสัยหัด โดยให้มีการสอบสวนและรายงานผู้ป่วยสงสัย รวมถึงเก็บตัวอย่างเลือดส่งตรวจยืนยันทางห้องปฏิบัติการ ผ่านระบบ Measles Database Online (www.eradicationthai.com) ภายใน 48 ชั่วโมงหลังพบผู้ป่วยสงสัย เพื่อลดความเสี่ยงต่อการแพร่กระจายโรคผ่านระบบ

- หากพบเหตุการณ์การระบาดแบบเป็นกลุ่มก้อน ให้ทำการสอบสวนโรคและแจ้งทีมตระหนักรู้สถานการณ์ของจังหวัด เพื่อแจ้งต่อไปยังสำนักงานควบคุมป้องกันโรค และกรมควบคุมโรค และควรมีการเฝ้าระวังผู้ป่วยในเหตุการณ์การระบาดอย่างน้อยสองช่วงระยะฟักตัว คือ 42 วันหรือหกสัปดาห์หลังจากพบผู้ป่วยรายสุดท้าย เพื่อให้แน่ใจว่าการระบาดสงบ

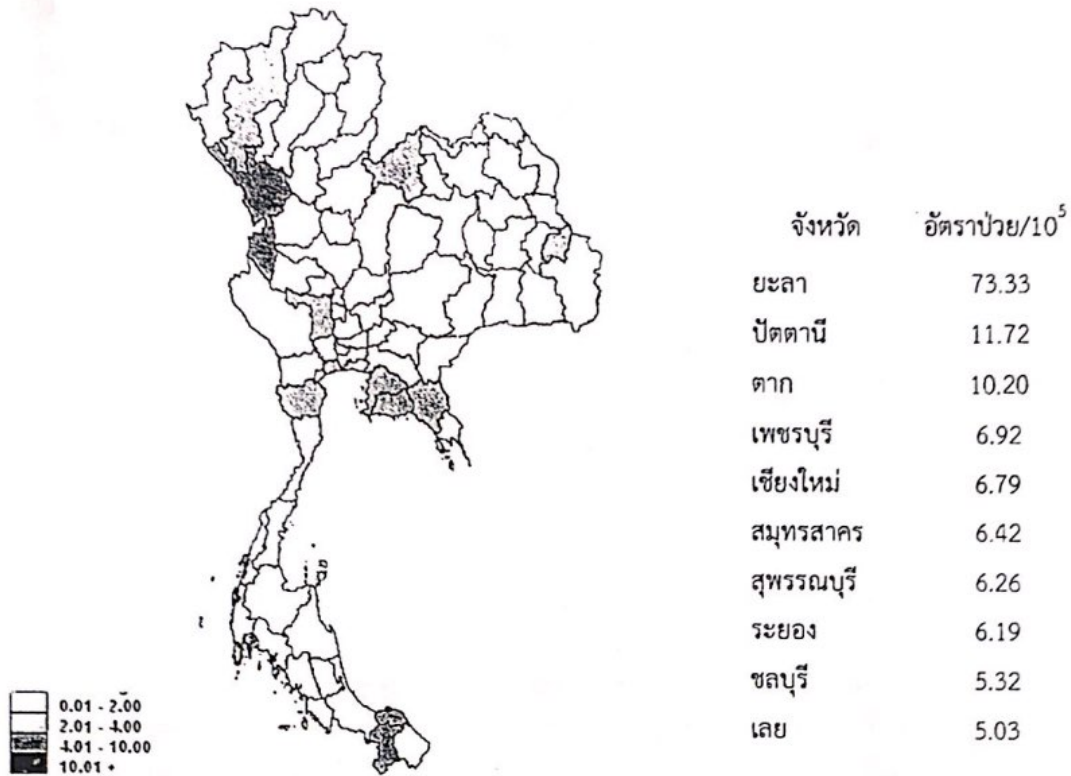
- การดูแลผู้ป่วยหัด

- แจ้งให้แพทย์ทราบว่า หากพบผู้ป่วยไข่ออกผื่นชนิด Maculopapular rash หรือสงสัยหัด ควรทำการเจาะเลือดส่งตรวจ เพื่อยืนยันการติดเชื้อหัดทุกราย

- ควรมีการฟื้นฟูและเน้นย้ำแนวทางการดูแลผู้ป่วยหัดแก่แพทย์ เช่น แนวทางการให้วิตามินเอในผู้ป่วยโรคหัด เพื่อลดความรุนแรงของการเกิดโรค

- เนื่องจากหัดเป็นโรคติดต่อทางเดินหายใจและสามารถแพร่กระจายได้อย่างรวดเร็ว จึงควรมีการแยกผู้ป่วยที่สงสัยจากผู้ป่วยรายอื่นๆ เพื่อลดความเสี่ยงต่อการระบาดของโรคหัดในโรงพยาบาล

- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควรตรวจสอบความครอบคลุมของวัคซีนของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ที่รับผิดชอบ และควรเพิ่มความครอบคลุมของวัคซีนหัดในกลุ่มเป้าหมายให้ได้อย่างน้อยร้อยละ 95



รูปที่ 1. อัตราป่วยผู้ป่วยยืนยันโรคหัดสะสมรายจังหวัด (วันที่ 1 มกราคม ถึง 21 ตุลาคม 2561) และจังหวัดที่มีอัตราป่วยสูง 10 อันดับแรก



ที่ สฎ ๐๐๓๒.๐๐๕ /ว ๙๗)๓

ศาลากลางจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ถนนดอนนก อำเภอเมืองฯ
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือตอบแบบประเมินตนเองตำบลดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care)

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุกแห่ง
นายกเทศมนตรีนครสุราษฎร์ธานี,เมืองนาสาร เมืองเกาะสมุย

ใบงานตามโครงการ
๑๕๙๘
วันที่ ๑๑ & ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๓
จำนวน ๑ ชุด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบประเมินตนเองตำบลดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care)

ตามที่ กระทรวงสาธารณสุข มีนโยบายสำคัญที่มุ่งเน้นการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ (Long Term Care) ทั้งนี้ตามแผนงานยุทธศาสตร์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ กำหนดให้มี ตำบลดูแลสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวผ่านเกณฑ์ทั้งจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวนร้อยละ ๗๐ โดยผู้สูงอายุที่อยู่ ตัดบ้านติดเตียงได้รับดูแลจากทีมสหสาขาวิชาชีพจากหน่วยบริการปฐมภูมิและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับ ตำบล ตามชุดสิทธิประโยชน์โดยการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชนและท้องถิ่น ส่งผลให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี อยู่ในสังคมอย่างมีศักดิ์ศรีเข้าถึงบริการ อย่างถ้วนหน้าและเท่าเทียม เป็นการสร้างสังคมแห่งความเอื้ออาทร นั้น

ในการนี้ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ขอความร่วมมือผู้รับผิดชอบงานตำบลดูแลผู้สูงอายุระยะยาว (Long Term Care) จากหน่วยบริการสาธารณสุขทุกแห่ง ตอบแบบประเมินตนเองรายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยส่งแบบ ประเมินฯ ไปยังกลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป
เรียน นายอำเภอทุกแห่ง
- จังหวัด รอคอยร่วมใจ ๑๐๐ คนหมั่น
ประเมินตนเองทุกตำบลดูแลผู้สูงอายุ ขอแสดงความนับถือ
ร.อ.ยาว (Long Term care) *pk*
ส่งกค. ภายใน ๕ พ.ย. ๖๓ (นายปรเมษฐ์ จินา)
- *ส่งไปจังหวัด* สาธารณสุขอำเภอ (นักวิชาการสาธารณสุข) รับผิดชอบพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
- *ส่งไปจังหวัด* นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านบริหารสาธารณสุข) รักษาการแทน
- *ส่งไปจังหวัด* นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
อุบลรัตน์ อภิวิวัฒน์

๑๕ พ.ย. ๖๓
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ
นายวินัย อิมทร์ชนะ
โทร ๐๗๗-๒๗๒๗๘๔ ต่อ ๒๑๕
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
โทรสาร ๐๗๗-๒๘๑๒๖๓

pk
pk
pk
(นายมิตร บุญชู) *pk*
สาธารณสุขอำเภอเกาะสมุย ปฏิบัติราชการแทน
นายอำเภอสมุย

๓.๒ อาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ (อสค.)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	อบรมโดย	จำนวนผู้สูงอายุที่ดูแล

๔. มีบริการดูแลผู้สูงอายุที่บ้านคุณภาพ (HHC)

เกณฑ์	มี	ไม่มี
- มีระบบข้อมูล		
- มีตารางการปฏิบัติชัดเจน		
- ทีมสหวิชาชีพ		
- มีธนาคารกายอุปกรณ์		
- มีระบบรายงานรายเดือน/ปี		

๕. มีระบบส่งเสริมป้องกันทันตสุขภาพในระดับตำบล

เกณฑ์	มี	ไม่มี
- จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพช่องปาก ๒ ครั้ง/ปี		
- จัดมุมให้ความรู้		
- มีการเรียนรู้ด้านสุขภาพช่องปาก		
- มีข้อมูลสุขภาพช่องปากของสมาชิก		
- เป็นที่ศึกษาดูงานสุขภาพช่องปาก		

๖. มีระบบการดูแลผู้สูงอายุกลุ่มติดบ้าน ติดเตียง โดยท้องถิ่น ชุมชน มีส่วนร่วม และมี Care plan

เกณฑ์	มี	ไม่มี
- มีการประเมินคัดกรองกลุ่มติดบ้าน ติดเตียง		
- มีการจัดทำ CP		
- มีการระดมภาคีเครือข่าย		
- มีการประชุม Care Conference		
- มีการควบคุม กำกับ และติดตามประเมินผล		

๗. มีคณะกรรมการบริหารจัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน หรือ คณะกรรมการกองทุนตำบล

เกณฑ์	มี	ไม่มี
- มีการจัดตั้งอนุกรรมการ LTC		
- มีประชุม Case Conference		
- มีประชุมพิจารณา Care plan		
- มีการอนุมัติ Care plan		
- หน่วยบริการได้รับเงินตามจำนวน Care plan		

หมายเหตุ: ผ่านเกณฑ์ หมายถึง มีองค์ประกอบครบทุกข้อ (ข้อ ๑ - ๗) ส่วนข้อ ๘ สามารถระบุเพิ่มเติมได้

ผ่านเกณฑ์ ไม่ผ่านเกณฑ์

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่ประเมิน

๘ มีพื้นที่ต้นแบบในการดำเนินงาน LTC ที่เป็นแนวอย่างงานวิจัย (ถ้ามี) R๒R/นวัตกรรม/Best practice

ลำดับ	ผลงาน	เรื่อง
๑	- R๒R	
๒	- นวัตกรรม	
๓	- Best practice	

ถ้ามี R๒R/นวัตกรรม/Best practice ให้แนบเอกสารพร้อมด้วย

๒๗

แบบสรุปการประเมินตนเอง
เพื่อการประเมินรับรองชมรมผู้สูงอายุคุณภาพ
สสจ.สุราษฎร์ธานี

ชื่อชมรมผู้สูงอายุสถานบริการ.....
สถานที่ตั้ง.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ชื่อประธานชมรม.....เบอร์โทร.....
เลขชมรม.....เบอร์โทร.....

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลทั่วไป	๑๕	
๒. กรรมการ	๑๐	
๓. กฎ กติกา	๑๐	
๔. ระดมทุน	๒๐	
๕. กิจกรรม	๔๕	
รวม	๑๐๐	

สรุปผลการประเมิน

ผ่านระดับดีเด่น ได้คะแนน ๘๐ คะแนนขึ้นไป

ผ่านระดับดีมาก ได้คะแนน ๗๐-๗๙ คะแนน

ผ่านระดับดี ได้คะแนน ๖๐-๖๙ คะแนน

ผ่านระดับพื้นฐาน ได้คะแนน ๕๐-๕๙ คะแนน

ลงนามกรรมการชมรมผู้สูงอายุผู้ประเมิน

.....
(.....)
ตำแหน่ง กรรมการชมรมผู้สูงอายุ

ลงนามกรรมการชมรมผู้สูงอายุผู้ประเมิน

.....
(.....)
ตำแหน่ง รองประธานชมรมผู้สูงอายุ

ลงนามกรรมการชมรมผู้สูงอายุผู้ประเมิน

.....
(.....)
ตำแหน่ง ประธานชมรมผู้สูงอายุ

ลงนามเจ้าหน้าที่สาธารณสุขผู้รับรองการประเมิน

.....
(.....)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สาธารณสุข

เกณฑ์การประเมินชมรมผู้สูงอายุคุณภาพ

ชื่อชมรม.....ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ชื่อประธานชมรม.....โทรศัพท์.....

หมวด	องค์ประกอบหลัก/แนวทางการพิจารณา	คะแนน	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลทั่วไป (๑๕)	๑.๑ อุดมการณ์ (พิจารณาจากการมี วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือ คำขวัญ ขององค์กรที่เป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน หรือสัญลักษณ์อื่นๆที่แสดงว่า องค์กรที่มีอุดมการณ์ในการทำงานสาธารณะ) (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี (๒ คะแนน)	๒	.....
	๑.๒ จำนวนสมาชิก (พิจารณาจากความหลากหลายของอายุสมาชิก เพื่อให้เกิดการช่วยเหลือพึ่งพาซึ่งกันและกัน) (.....) ๑. มีสมาชิกอายุต่ำกว่า ๕๐ ปี (๑ คะแนน) (.....) ๒. มีสมาชิกอายุ ๕๐-๕๙ ปี (๒ คะแนน) (.....) ๓. มีสมาชิกอายุ ๘๐ ปีขึ้นไป (๒ คะแนน)	๕	.....
	๑.๓ การช่วยเหลือตนเองทางด้านร่างกาย/สุขภาพของสมาชิก(ชมรมมีการแบ่งกลุ่มผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิก ออกเป็น ๓ กลุ่ม และมีการช่วยเหลือด้านสุขภาพระหว่างสมาชิก) (.....) ๑. ไม่มีการแยก (๐ คะแนน) (.....) ๒. มีการแยก แต่ดูแลเป็นบางกลุ่ม (๓ คะแนน) (.....) ๓. มีการแยก และได้ดูแลทุกกลุ่ม (๕ คะแนน)	๕	.....
	๑.๔ สถานที่ตั้งชมรม(พิจารณาจากความสามารถในการพึ่งตนเองในการดำเนินการ) (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี ที่ตั้งถาวร แต่ไม่มีป้ายแสดงที่ชัดเจน (๑ คะแนน) (.....) ๓. มี ที่ตั้งถาวร และมีป้ายแสดงที่ชัดเจน (๒ คะแนน) ถ้ามีให้ระบุที่ตั้ง.....	๒	.....
	๑.๕ การติดต่อชมรมได้สะดวก(พิจารณาจาก สมาชิกเดินทางไปชมรมได้สะดวก มีป้ายหรือเบอร์โทร และบุคคลสามารถติดต่อได้สะดวก) (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี (๑ คะแนน) ให้ระบุบุคคล/สถานที่ ที่ติดต่อได้.....	๑	.....
๒. กรรมการ (๑๐)	๒.๑ ประกาศแต่งตั้งกรรมการเป็นทางการ(พิจารณาจากหนังสือ หรือคำสั่งแต่งตั้ง) (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี (๑ คะแนน)	๑	.....
	๒.๒ การประชุมคณะกรรมการในรอบ ๑ เดือนที่ผ่านมา(พิจารณาจากบันทึกการประชุม) (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. ๒ ครั้ง/ เดือน (๑ คะแนน) (.....) ๓. มี ๑ / ๑ เดือน (๒ คะแนน)	๒	.....
	๒.๓ การประชุมของคณะกรรมการกับองค์ภายนอกในรอบ ๑ ปี ที่ผ่านมา (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี ๑ ครั้ง (๑ คะแนน) (.....) ๓. มี ๒ ครั้งขึ้นไป (๒ คะแนน)	๒	.....
	๒.๔ โครงสร้างกรรมการทั้งหมด(พิจารณาจาก ร้อยละของเพศชาย/หญิง) (.....) ๑. ชายทั้งหมด (๐ คะแนน) (.....) ๒. มีผู้หญิงต่ำกว่าร้อยละ ๒๐ (๑ คะแนน) (.....) ๓. มีผู้หญิงตั้งแต่ร้อยละ ๒๐-๓๐ (๓ คะแนน) (.....) ๔. มีผู้หญิงตั้งแต่ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป (๕ คะแนน)	๕	.....

เกณฑ์การประเมินชมรมผู้สูงอายุคุณภาพ

หมวด	องค์ประกอบหลัก/แนวทางการพิจารณา	คะแนน	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. กฎ กติกา (๑๐)	๓.๑ ระเบียบข้อบังคับชมรม(พิจารณาเอกสาร ระเบียบข้อบังคับชมรมที่ลงชื่อโดยประธานชมรม) (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี แต่ไม่เป็นลายลักษณ์อักษร เป็นแค่ข้อตกลง หรือมติที่ประชุม (๒ คะแนน) (.....) ๓. มี เป็นลายลักษณ์อักษร และเนื้อหาครอบคลุมประเด็นหลัก ดังนี้ .....๑. วัตถุประสงค์ (๑ คะแนน) .....๒. หลักเกณฑ์การรับสมัครสมาชิก (๑ คะแนน) .....๓. โครงสร้างบทบาท (๑ คะแนน) .....๔. ระเบียบการเงิน (๑ คะแนน) .....๕. ชมรมมีแผนงาน / โครงการจัดกิจกรรม (๑ คะแนน)	๕	.....
	๓.๒ การตรวจสอบด้านการเงินของชมรม (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี แต่ไม่ได้รายงานหรือประกาศให้สมาชิกทราบ (๓ คะแนน) (.....) ๓. มี และรายงานหรือประกาศให้สมาชิกทราบ (๕ คะแนน)	๕	.....
๔. ระดมทุน (๒๐)	๔.๑ ระดมทุนจากสมาชิก (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี เป็นครั้งคราว (๕ คะแนน) (.....) ๓. มี สม่ำเสมอ อย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง (๘ คะแนน)	๘	.....
	๔.๒ ได้รับการสนับสนุนจากท้องถิ่น (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี (๕ คะแนน)	๕	.....
	๔.๓ ได้รับการสนับสนุนจากองค์กรชุมชนและองค์กรพัฒนาเอกชนอื่นๆ (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี (๓ คะแนน)	๓	.....
	๔.๔ ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐอื่นๆ (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี (๒ คะแนน)	๒	.....
	๔.๕ มีสวัสดิการ ฅกส. (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี (๒ คะแนน)	๒	.....

เกณฑ์การประเมินชมรมผู้สูงอายุคุณภาพ

หมวด	องค์ประกอบหลัก/แนวทางการพิจารณา	คะแนน	
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. กิจกรรม (๔๕)	๕.๑ กิจกรรมออกกำลังกายร่วมกันในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา (.....)๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....)๒. มี .....จำนวน ๑๒ ครั้ง (๑๕ คะแนน) .....จำนวน ๑๑ ครั้ง (๑๔ คะแนน) .....จำนวน ๑๐ ครั้ง (๑๓ คะแนน) .....จำนวน ๙ ครั้ง (๑๒ คะแนน) .....จำนวน ๘ ครั้ง (๑๑ คะแนน) .....จำนวน ๗ ครั้ง (๑๐ คะแนน) .....จำนวน ๖ ครั้ง (๙ คะแนน) .....จำนวน ๕ ครั้ง (๘ คะแนน) .....จำนวน ๔ ครั้ง (๗ คะแนน) .....จำนวน ๓ ครั้ง (๖ คะแนน) .....จำนวน ๒ ครั้ง (๕ คะแนน) .....จำนวน ๑ ครั้ง (๔ คะแนน)	๑๕	.....
	๕.๒ กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพร่วมกับในกลุ่มสมาชิกในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี ๑ ครั้ง (๓ คะแนน) (.....) ๓. มี ๒ ครั้งขึ้นไป (๕ คะแนน)	๕	.....
	๕.๓ เยี่ยมเยียนสมาชิกที่เจ็บป่วยพิการหรือทุพพลภาพในรอบ ๑ ปี ที่ผ่านมา (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี ๑ ครั้ง (๓ คะแนน) (.....) ๓. มี ๒ ครั้งขึ้นไป (๕ คะแนน)	๕	.....
	๕.๔ กิจกรรมตามประเพณี วัฒนธรรมโดยในรอบ ๑ ปี ที่ผ่านมา (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี ๑ ครั้ง (๓ คะแนน) (.....) ๓. มี ๒ ครั้งขึ้นไป (๕ คะแนน)	๕	.....
	๕.๕ ช่วยเหลือสงเคราะห์ด้านการเงิน / สิ่งของ เพื่อนสมาชิกในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี ๑ ครั้ง (๓ คะแนน) (.....) ๓. มี ๒ ครั้ง (๕ คะแนน)	๕	.....
	๕.๖ ชมรมเป็นแหล่งศึกษาดูงานถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับชมรมหรือหน่วยงานอื่นๆ หรือชมรมมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี ๑ ครั้ง (๓ คะแนน) (.....) ๓. มี ๒ ครั้ง (๕ คะแนน)	๕	.....
	๕.๗ กิจกรรมอื่นๆในรอบ ๑ ปีที่ผ่านมา (.....) ๑. ไม่มี (๐ คะแนน) (.....) ๒. มี จำนวน.....ครั้ง ๑ ครั้ง (๑ คะแนน) ๒ ครั้ง (๒ คะแนน) ๓ ครั้ง (๓ คะแนน) ๔ ครั้ง (๔ คะแนน) ๕ ครั้งขึ้นไป (๕ คะแนน) ระบุกิจกรรม ๑. ระบุกิจกรรม ๒. ระบุกิจกรรม ๓. ระบุกิจกรรม ๔. ระบุกิจกรรม ๕. ระบุกิจกรรม ๖. ระบุกิจกรรม ๗. ระบุกิจกรรม ๘. ระบุกิจกรรม ๙. ระบุกิจกรรม ๑๐.	๕	.....
	คะแนนรวม	๑๐๐	.....

แผนปฏิบัติการ โครงการบูรณาการหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ เพื่อดูแลประชาชนวัยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
เขตสุขภาพที่ ๑๑ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
อำเภอพนม

ลำดับ ครั้งที่	อำเภอ	สถานที่ออกปฏิบัติงาน	วันที่ออกหน่วย	กิจกรรม	งบประมาณ	หมายเหตุ
ครั้งที่ ๑	พนม	สำนักสงฆ์บ้านเขาใน ม.๘ ต.ต้นยวน	๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑	๑.ตรวจรักษาโรคทั่วไป ๒.บริการทันตกรรมเคลื่อนที่ ๓.บริการด้านการแพทย์แผนไทย ๔.เจาะเลือดตรวจสารเคมีตกค้าง ๕.ตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม/ปากมดลูก ๖.เจาะเลือดหาเชื้อมาลาเรีย	๑๐,๐๐๐ บาท	
ครั้งที่ ๒	พนม	ศาลาประจักษ์หมู่บ้าน ม.๑๒ บ้านเขาเขียว ต.คลองชะอุ่น	๑๗ มกราคม ๒๕๖๒	๑.ตรวจรักษาโรคทั่วไป ๒.บริการทันตกรรมเคลื่อนที่ ๓.บริการด้านการแพทย์แผนไทย ๔.เจาะเลือดตรวจสารเคมีตกค้าง ๕.ตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม/ปากมดลูก ๖.เจาะเลือดหาเชื้อมาลาเรีย	๑๐,๐๐๐ บาท	

ผู้จัดทำแผน ชื่อ นายวินัย สุกุล อินทร์ชนะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐๗๗๓๙๖๐๑๔ มือถือ ๐๘๑๐๘๘๗๒๓๒

E-mail win_inchana@hotmail.com

วันที่รายงาน ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

กรุณาส่งมาที่ : กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์สาธารณสุข E-mail : sstyst@gmail.com

หมายเหตุ : กิจกรรม ๑) หน่วยแพทย์เคลื่อนที่ ๒) ทันตกรรมเคลื่อนที่ ๓) ตรวจวัดสายตา ๔) สุภาพจิตเคลื่อนที่ ๕) แนะนำและฝึกอาชีพ

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๑ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๗ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๒